



**COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO**  
**Provincia di Salerno**

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 112 del 30-10-2023**

---

**Oggetto:** APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022

---

L'anno duemilaventitre il giorno trenta del mese di ottobre alle ore 14:40, si è riunita, presso la sede municipale, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Dott. Antonio La Mura nella sua qualità di sindaco, sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti signori:

<b>La Mura Antonio</b>	<b>sindaco</b>	<b>P</b>
<b>De Angelis Francesco</b>	<b>vicesindaco</b>	<b>P</b>
<b>Marrazzo Gianluigi Maria</b>	<b>assessore</b>	<b>P</b>
<b>Attianese Giulia</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CORDIANO FRANCESCA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

e così in legittimo numero per deliberare a termini di Legge.

Assiste la Dott.Ssa Ida Smaldone Segretario Comunale dell'Ente, incaricato della redazione del verbale

## LA GIUNTA COMUNALE

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 28 dello Statuto Comunale;

**VISTA** la proposta di deliberazione *infra* riportata;

**RITENUTO** dover approvare la proposta di deliberazione, ad oggetto: **“APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022”**;

**ASSUNTI** sulla stessa i pareri, ove previsti, dall'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

ad unanimita' di voti favorevoli

### **D E L I B E R A**

**1. DI APPROVARE** l'allegata proposta di deliberazione, nelle risultanze formulate dal proponente, ad oggetto: **“APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022”**;

**2. DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4 del D.Lgs. n.267/2000.

\*\*\*\*\*

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022

### IL SINDACO

#### PREMESSO:

- il D. lgs. 150/2009 (c.d. decreto Brunetta), in attuazione della L. 15/2009, ha introdotto sostanziali elementi di riforma della disciplina del lavoro pubblico, con particolare riferimento ai temi della valutazione delle strutture e del personale e della distribuzione degli incentivi; tale decreto legislativo ha trovato conferme nella legge di riforma della P.A., articolo 17 della legge 124/2015;
- il decreto lgs. 150/2009, aggiornato con il d. lgs. 74/2017, prevede all'art. 7 che le Amministrazioni pubbliche sono tenute annualmente a misurare e valutare la performance dell'Amministrazione nel suo complesso, delle singole unità organizzative e dei singoli dipendenti, e devono dotarsi con specifico provvedimento di un "**Sistema di misurazione e valutazione della performance**", di seguito definito **SMVP**, che individui tempi, modalità soggetti e responsabilità del processo di misurazione e valutazione;

**PRESO ATTO** che l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27110/2009, n. 150 (cd. "Brunetta"), e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 4/3/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

**VISTI** i principi indicati dall'art. 14, comma 4, lett. c), del vigente D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che il ciclo della performance si avvia con l'approvazione del relativo piano e si conclude con l'approvazione della relazione validata dal Nucleo tecnico di valutazione;

**EVIDENZIATO** che con deliberazione della G.C. n. 134/2022 è stato approvato il *Piano della Performance 2022*, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs 150/2009, sulla base degli atti programmatici di indirizzo politico-amministrativo di seguito richiamati:

**Linee Programmatiche Di Mandato:** sono state presentate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 29.11.2021 con riferimento al periodo 2021/2026;

**Documento Unico Di Programmazione 2022/2024:** è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 27 del 30/06/2022;

**Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (SMIVAP):** approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 26.1.2021;

**Piano Triennale della Prevezione della Corruzione e della Trasparenza:** approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 28.4.2022;

**TENUTO CONTO CHE** la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale è alla base della qualità del servizio pubblico offerto dall'ente, della valorizzazione delle competenze professionali, tecniche e gestionali, della responsabilità per risultati, dell'integrità e della trasparenza dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che la validazione della Relazione costituisce uno degli elementi fondamentali per la verifica del corretto funzionamento del ciclo della performance;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione comunale con delibera di G.C. n. 8/2021 ha approvato il Regolamento relativo al sistema di misurazione e valutazione della performance, il quale prevede, quale ciclo della performance, i seguenti adempimenti:

- valutazione del personale da parte del Responsabile di Area di appartenenza e trasmissione al Nucleo di Valutazione;
- recepimento da parte del Nucleo di valutazione degli esiti della valutazione effettuata dai titolari di P.O.
- redazione da parte del Nucleo di valutazione della relazione finale sugli esiti della valutazione complessiva, trasmettendola al sindaco;
- redazione della relazione conclusiva sulla performance, redatta dal segretario comunale sulla scorta della relazione del Nucleo di valutazione;
- validazione della relazione conclusiva da parte del NIV;
- approvazione da parte della Giunta Comunale della relazione conclusiva sulla performance;

**PRESO ATTO** che la valutazione della performance è stata realizzata mediante:

- le proposte di **valutazione dei Responsabili di Posizione Organizzativa e del Segretario Comunale** da parte del Nucleo di Valutazione sono state effettuate con le risultanze di cui al **verbale n. 22 del 14.09.2023** sulla base delle relazioni predisposte dai medesimi Responsabili di Area, nella quale si disponeva che le schede di valutazione fossero trasmesse individualmente dal Segretario Comunale a ciascun responsabile di struttura, assegnando un termine di 10 giorni per avanzare eventuali osservazioni e controdeduzioni;
- **nota prot.n. 14783 del 22.09.2023** con la quale il Segretario comunale ha trasmesso le schede di valutazione ai Responsabili di Area, chiedendo contestualmente di procedere con le valutazioni dei dipendenti assegnati alle proprie Aree e di trasmettere i risultati al Nucleo di valutazione, al fine di consentire allo stesso di recepire gli esiti della valutazione effettuata dai titolari di P.O e di redigere la relazione finale sugli esiti della valutazione complessiva;
- recepimento da parte del Nucleo di valutazione degli esiti della valutazione dei dipendenti effettuata dai titolari di P.O., con la redazione da parte del Nucleo di valutazione della **Relazione finale** sugli esiti della valutazione complessiva del **24.10.2023** prot.n. 0016977 del 25.10.2023;

**VISTA** l'allegata **Relazione sulla performance** relativa all'anno 2022 prot. n. 17009 del 25.10.2023 redatta dal Segretario comunale;

**VISTO** il verbale n. 23 del 25.10.2023 prot. n. 17080 del 26.10.2023, con il quale il Nucleo di Valutazione ha provveduto a **validare** la Relazione della Performance 2022;

**PRESO ATTO** che, sulla base dei punteggi complessivi attribuiti ai responsabili di p.o. nonché al Segretario Comunale con le schede di valutazione, in atti presso l'ufficio personale, risultano assegnabili le indennità di risultato secondo le percentuali riportate nella Relazione sulla performance;

**VISTE** le schede di valutazione del personale dipendente inquadrato nelle categorie A, B e C, sottoscritte dai titolari di posizione organizzativa per il personale delle rispettive aree, in atti presso l'ufficio personale;

**RITENUTO** che, a conclusione delle valutazioni di cui al presente provvedimento, al personale dipendente inquadrato nelle categorie A, B e C del vigente C.C.N.L. risultano ripartibili le somme previste nel riparto ed utilizzo fondo risorse decentrate anno 2022, secondo le risultanze del CCDI parte economica anno 2022;

**RITENUTO** di conformarsi alle valutazioni espresse dal competente Nucleo, riconoscendo ai Responsabili di Area e al Segretario Comunale le percentuali di indennità di risultato nella misura indicata nelle schede di valutazione redatte dal Nucleo di Valutazione;

**VISTO** il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D.Lgs.150/2009;

**VISTO** il D.Lgs.74/2017;

**VISTI** i provvedimenti sindacali relativi alla nomina dei Responsabili di Area;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;

**VISTI** i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

**VISTO** il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2022 di questo Comune;

**VISTO** lo Statuto Comunale dell'Ente;

## **PROPONE**

**1) DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) DI APPROVARE la "Relazione sulla Performance 2022"** - prot. n. 17009 del 25.10.2023 redatta dal Segretario comunale - allegata al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

**3) DI DARE ATTO** che la relazione è stata validata dal Nucleo di valutazione con verbale n. 23 del 25.10.2023 prot. n. 17080 del 26.10.2023, che si allega;

**4) DI DEMANDARE** gli atti esecutivi della presente deliberazione ai Responsabili dei Servizi competenti;

**5) DI DISPORRE** la pubblicazione della Relazione sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" 1 sotto-sezione livello 1 "Performance" 1 sottosezione livello 2 "Relazione sulla Performance", ai sensi dell' art. 10, comma 8, lett.b) del D.Lgs. n.33/2013;

**6) DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d. lgs. 267/2000, stante la necessità di procedere ai necessari adempimenti in attuazione del deliberato.

Sant'Egidio del Monte Albino, 30.10.2023

**IL SINDACO**  
Dott. Antonio La Mura

PARERE: in ordine alla **Regolarità contabile**, ex art. 49 del D.lgs.267/2000

Data: **Il Responsabile dell'Area Eco-Finanziaria**  
**Dott. Costantino Sessa**

PARERE: in ordine alla **Regolarità tecnica**, ex art. 49 del D.lgs.267/2000

Data: **Il Segretario Comunale**  
**Dott.Ssa Ida Smaldone**

---

---

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**IL SINDACO**  
Dott. Antonio La Mura

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.Ssa Ida Smaldone

---

---

Provveduto adempimento art. 125 D.Lgs. 267/2000.

**Sant'Egidio del Monte Albino, li**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.Ssa Ida Smaldone

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, segretario comunale certifica che la sua estesa deliberazione viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale [www.comune.santegidiodelmontealbino.sa.it](http://www.comune.santegidiodelmontealbino.sa.it), per quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

**Sant'Egidio del Monte Albino, li**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.Ssa Ida Smaldone

---

---

**E S E C U T I V I T A'**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,  
**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **30-10-2023**  
perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°D.Lgs n267/2000

**Sant'Egidio del Monte Albino, li**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.Ssa Ida Smaldone

---

---